

Změny týkající se registrace vozidel po 1.1.2015

Od 1. ledna 2015 vstupuje v účinnost novela zákona č. 239/2013, kterou se mění zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích. Podstatné změny se budou týkat dočasného vyřazení vozidla a vozidla v převodu.

1. Dočasně vyřazená vozidla

Tato změna se týká vozidel, která **jsou dočasně vyřazena** z provozu (tzn. RZ byly dány do depozita) v období **do 30.06.2013**. Vlastník takového vozidla je povinen se dostavit do 1 roku ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona (tj. do **31.12.2015**) na MěÚ Vsetín na úsek registru vozidel a oznámit účel jeho využití a adresu místa, kde je silniční vozidlo umístěno. Pokud tak neučiní, takové vozidlo **zanikne**.

2. Vozidla v převodu

U vozidla, které je v „převodu“, tedy není přihlášeno na nového vlastníka, musí být **do 6 měsíců** ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona (tj. do **30.06.2015**), podána žádost o zápis vlastníka a provozovatele silničního vozidla (tzn. dokončení registrace). Pokud nebude do uvedeného data registrace dokončena, toto vozidlo **zanikne**.

Upozorňujeme vlastníky silničních vozidel, aby změnám v zákoně věnovali zvýšenou pozornost.

Bližší informace poskytnou pracovníci registru vozidel:

- **[Bc. Ilona Vaňková](#)**, vedoucí oddělení (vedoucí oddělení dopravně správních agend), tel.: 571 491 123, e-mail: ilona.vankova@mestovsetin.cz
- **[Radka Navrátilová](#)**, referent (evidence vozidel), tel.: 571 491 125, e-mail: radka.navratilova@mestovsetin.cz
- **[Blanka Chytková](#)**, referent (evidence vozidel), tel.: 571 491 124, e-mail: blanka.chytkova@mestovsetin.cz
- **[Petr Bezouška](#)**, referent (evidence vozidel), tel.: 571 491 121, e-mail: petr.bezouska@mestovsetin.cz
- **[Ing. Josef Mynářčík](#)**, referent (technik), tel.: 571 491 127, e-mail: josef.mynarcik@mestovsetin.cz
- **[Lenka Hučíková](#)**, referent (technik), tel.: 571 491 126, e-mail: lenka.hucikova@mestovsetin.cz

Dne 1.1.2015 nabývá účinnosti zákon č. 239/2013, kterým se mění zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích. Upozorňujeme, že s novelou zákona se mění postup vyřizování žádostí klientů na úseku registru vozidel.

1. Převod vozidla

- žádost se vyřizuje obecní úřad obce s rozšířenou působností „v jednom registračním úkonu“ v místě pobytu/místa podnikání/sídla dosavadního PROVOZOVATELE.
- společná žádost dosavadního vlastníka a nového vlastníka a provozovatele, není-li novým nebo dosavadním vlastníkem.
- K vyřízení žádosti se dostaví **původní i nový vlastník současně**, kteří mohou být zastoupeni zmocněncem. Prokazuje-li se zmocněnec k zastoupení při zápisu silničního vozidla do registru silničních vozidel **plnou mocí**, musí být plná moc **podepsána úředně ověřeným podpisem** nebo **uznávaným elektronickým podpisem zmocnitele**.
- K žádosti musí být předloženo:
 - Technický průkaz, osvědčení o registraci vozidla, doklad o pojištění odpovědnosti – zelená karta, občanský průkaz nebo doklad o pobytu (cizinci)
 - **evidenční kontrola, která nesmí být starší 14 dnů**
 - správní poplatek podle položky 26 písm. a) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
 - poplatek podle zákona o odpadech z.č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (tzv. ekologická daň – hradí nový vlastník nebo provozovatel)
- změna musí být provedena do 10 dnů od přechodu vlastnického práva

2. Změna vlastníka (zapsání či ukončení leasingu nebo jiné fyzické či právnické osoby, zapsání dědictví, dražba, rozhodnutí soudu při vypořádání společného jmění manželů)

- vyřizuje obecní úřad obce s rozšířenou působností v místě pobytu/místa podnikání/sídla dosavadního PROVOZOVATELE.
- společná žádost vlastníka a nového provozovatele nebo žádost provozovatele, pokud je novým provozovatelem zapsaný vlastník
- K vyřízení žádosti se dostaví **původní i nový vlastník současně**; kteří mohou být zastoupeni zmocněncem. Prokazuje-li se zmocněnec k zastoupení při zápisu silničního vozidla do registru silničních vozidel **plnou mocí**, musí být plná moc **podepsána úředně ověřeným podpisem** nebo **uznávaným elektronickým podpisem zmocnitele**.
- K žádosti musí být předloženo:

- Technický průkaz, osvědčení o registraci vozidla, doklad o pojištění odpovědnosti – zelená karta, občanský průkaz nebo doklad o pobytu (cizinci)
 - doklad o nabytí (např. rozhodnutí o dědictví s doložkou právní moci, rozhodnutí o příklepu apod.)
 - **evidenční kontrola, která nesmí být starší 14 dnů**
 - **správní poplatek podle položky 26 písm. a) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů**
- změna musí být provedena do 10 dnů od přechodu vlastnického práva

3. Zápis změny provozovatele (např. při předčasném ukončení leasingové smlouvy, nový provozovatel bude např. leasingové společnost)

- vyřizuje obecní úřad obce s rozšířenou působností v místě pobytu/místa podnikání/sídla dosavadního PROVOZOVATELE.
- **společná žádost vlastníka a nového provozovatele nebo žádost provozovatele pokud je novým provozovatelem zapsaný vlastník**
- K vyřízení žádosti se dostaví vlastník vozidla a provozovatel, kteří mohou být zastoupeni zmocněncem. Prokazuje-li se zmocněnec k zastoupení při zápisu silničního vozidla do registru silničních vozidel **plnou mocí**, musí být plná moc **podepsána úředně ověřeným podpisem** nebo **uznávaným elektronickým podpisem zmocnitele**.
- K žádosti musí být předloženo:
 - Technický průkaz, osvědčení o registraci vozidla, doklad o pojištění odpovědnosti – zelená karta, občanský průkaz nebo doklad o pobytu (cizinci)
 - **evidenční kontrola, která nesmí být starší 14 dnů**
 - **správní poplatek podle položky 26 písm. a) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů**
 - poplatek podle zákona o odpadech z.č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (tzv. ekologická daň – hradí nový provozovatel)

4. Vyřazení vozidla z provozu (obdoba stávajícího dočasného vyřazení vozidla)

- Vozidlo může být vyřazeno z provozu:
 - na žádost vlastníka o vyřazení vozidla z provozu. Trvá-li vyřazení silničního vozidla z provozu déle než 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců, **je vlastník vozidla**

povinen oznámit adresu místa, kde je vyřazené silniční vozidlo umístěno a účel jeho využití.

- zaniklo-li pojištění odpovědnosti z provozu vozidla a ve lhůtě 14 dnů od zániku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla nebyla uzavřena nová pojistná smlouva o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla týkající se téhož silničního vozidla,
 - **na základě žádosti vlastníka vozidla, kterému bylo odcizeno**
- K žádosti musí být předloženo:
- technický průkaz, osvědčení o registraci vozidla, registrační značky, u odcizeného vozidla také protokol od Policie ČR
 - žadatel může být zastoupen zmocněncem, plná moc nemusí být úředně ověřena.
 - správní poplatek podle položky 26 písm. b) **zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů**

Upozorňujeme vlastníky silničních vozidel, aby změnám v zákoně věnovali zvýšenou pozornost. Pokud si občané budou chtít vyřídit své záležitosti po 1.1.2015 doporučujeme, aby se předem informovali na internetových stránkách www.mestovsetin.cz, sekce „Potřebuji si vyřídit“, případně u pracovníků registru vozidel:

- **[Bc. Ilona Vaňková](#)**, vedoucí oddělení (vedoucí oddělení dopravně správních agend), tel.: 571 491 123, e-mail: ilona.vankova@mestovsetin.cz
- **[Blanka Chytková](#)**, referent (evidence vozidel), tel.: 571 491 124, e-mail: blanka.chytkova@mestovsetin.cz
- **[Petr Bezouška](#)**, referent (evidence vozidel), tel.: 571 491 121, e-mail: petr.bezouska@mestovsetin.cz
- **[Lenka Hučíková](#)**, referent (technik), tel.: 571 491 126, e-mail: lenka.hucikova@mestovsetin.cz
- **[Ing. Josef Mynarčík](#)**, referent (technik), tel.: 571 491 127, e-mail: josef.mynarcik@mestovsetin.cz
- **[Radka Navrátilová](#)**, referent (evidence vozidel), tel.: 571 491 125, e-mail: radka.navratilova@mestovsetin.cz